

## FORMATION RH

### Prévenir et gérer les conflits au quotidien

#### Objectifs

A l'issue de la formation, le participant sera capable de:

- **Identifier** les facteurs déclenchant de conflits,
- **Diagnostiquer** les différents types et niveaux de conflits en milieu de travail,
- **Utiliser** des méthodes adaptées de résolution et de prévention des conflits.

#### Contenu

**Définir** son style de management pour l'adapter aux situations.

**Adapter** l'exercice du pouvoir en situation et selon le niveau d'autonomie des managers.

Identifier et repérer les différents types de conflits pouvant exister dans l'entreprise.

**Identifier et repérer** les différentes stratégies possibles en situation de conflit.

**Concilier** les intérêts pour éviter les conflits.

#### Public concerné

Toute personne en situation de manager une équipe ou en passe de le devenir.

#### Pré requis

Cette formation ne nécessite pas de pré-requis.

#### Validation

Alteravia délivre une attestation des acquis de la formation.

#### Durée

14 heures

#### Prix

560 euros par participant